**外国语学院2016年教育试讲安排及计划**

为了加强我院学生教师技能，提高学生教学基本能力，根据学校要求，为切实做好2016年师范专业学生的试讲指导工作特制定本计划。

一、为搞好教育试讲工作，学院成立教育实习试讲工作领导小组，人员组成如下：

组长：王琪、王莉

副组长：黄建华、唐德斌

成员：韩锋 白美娴

二、试讲指导教师：根据学校有关精神，我院将邀请内江一中邓林杰；翔龙中学夏竹、苏再金共3名中学一线教师参与试讲指导工作（其中内江一中高中1名；翔龙中学高中2名）, 全体指导教师和学生分组名单附后。

三、试讲分组：2013级（1）班58人、2013级（2）班59人、2013级（3）班49人、2013级（4）班49人，2013级（5）班51人，共计265人，分为49个试讲小组。

四、试讲安排

1、第三—四周宣传动员、讲解试讲有关事项及要求；安排指导教师名单和学生分组名单。

2、第四—十四周各试讲小组指导教师指导学生微格教学训练。微格教学训练的要求如下：

1）各组分别进行试讲所规定的所有基本技能的培训、指导和评价，经反复训练后，再进入微格教室进行微格教学录像。

2）每生必须完成五个（导入、提问、板书/画、讲解和结束）基本技能的微格训练录像。五个基本技能录像可分两次进行，每次可录2---3个技能。各技能录像时间3---5分钟，并做好教学光盘。

3）各试讲小组学生要认真完成每个教学技能的教案并在指导教师的指导下分别进行试讲所规定的技能的训练，指导教师要对每位学生的教学技能做出正确的评价。

3、第五周学生在教师指导下写出教案和说案。

4、试讲时间：第六周学生进行试讲（含微格训练），并在第十三至十五周经过学院的验收（考评），学校将在第16周对考评结果进行抽查。请各小组组长与指导老师联系，协商具体时间，完成试讲任务。

5、试讲地点：可在空闲的教室进行，具体由组长与指导教师协调、安排。

6、试讲内容：试讲分为说课（约5-8分钟）、讲课（约25分钟）两部分。本科生在现行高中教材中，安排45分钟的教学内容，用英文写出详案，并经指导教师审定同意后进行试讲。所有学生按学院要求掌握电子课件的制作和使用，试讲抽查前每个学生做一个学时的教案和说案以及相应的课件。

7、成绩评定与管理：请指导教师严格要求，根据学生的表现，**在外国语学院英语专业学生试讲（微格）记录及评价表的各项评价指标的相应等级内打勾，在总体评价一栏以百分数形式给出学生成绩总分。**成绩评定标准按五级划分，优（90-100分）、良（80-89分）、中（70-79分）、及格（60-69分）、不及格（60分以下）。不达标者必须反复试讲，直至达标。

8、试讲材料归档

1）指导教师在第三—十四周内安排时间、地点组织学生进行试讲和说课，根据试讲情况，对每个学生按优、良、中、及格和不及格五个等级评出试讲成绩，并写出试讲情况总结和相应表格以及微格训练单项成绩交院教学工作办公室。

2）学生准备教案和说案一式二份（详案）存档。

3）以小组为单位，以学生姓名建文件夹刻录光盘，内容包括教案、说课电子文档及教案课件和说课课件。

4)试讲、说课验收时，每位同学将完整且规范的教案、说课稿各打印二份自带以备检查。

外国语学院

2016年3月17日